

JD-PJ-001

??

职位名称 () 职位编号	所属部门 职位名称	职位等级 () 职位名称	Project Manager
职位概要	职位	职位	职位
职位所属部门 职位	职位所属部门 职位	职位所属部门 职位	G5

?? (Job Purpose)

职位的主要目的是负责项目的整体规划、组织、协调、控制、监督和评估，确保项目按时、按质、按预算完成。

?? (Key Responsibilities)

职位的主要职责 / 关键活动 (Key Responsibilities and Activities)	关键目标 (Key Objectives)	绩效指标 (Performance Indicators)
<ul style="list-style-type: none"> 负责项目整体规划、组织、协调、控制、监督和评估。 制定项目章程、项目计划、项目预算、项目风险管理计划、项目沟通管理计划、项目质量管理计划、项目人力资源管理计划、项目采购管理计划、项目风险管理计划、项目收尾管理计划。 识别项目干系人，制定项目干系人参与计划。 制定项目沟通管理计划，建立项目沟通渠道。 制定项目质量管理计划，实施项目质量保证。 制定项目人力资源管理计划，实施项目团队组建、项目团队建设、项目团队管理。 制定项目采购管理计划，实施项目采购。 制定项目风险管理计划，实施项目风险管理。 制定项目收尾管理计划，实施项目收尾。 	<ul style="list-style-type: none"> 按时完成项目计划。 项目预算控制在预算范围内。 项目风险管理计划得到有效实施。 项目质量管理计划得到有效实施。 项目人力资源管理计划得到有效实施。 项目采购管理计划得到有效实施。 项目风险管理计划得到有效实施。 项目收尾管理计划得到有效实施。 	<ul style="list-style-type: none"> 项目计划按时完成率。 项目预算控制在预算范围内。 项目风险管理计划得到有效实施。 项目质量管理计划得到有效实施。 项目人力资源管理计划得到有效实施。 项目采购管理计划得到有效实施。 项目风险管理计划得到有效实施。 项目收尾管理计划得到有效实施。
<ul style="list-style-type: none"> 负责项目整体规划、组织、协调、控制、监督和评估。 制定项目章程、项目计划、项目预算、项目风险管理计划、项目沟通管理计划、项目质量管理计划、项目人力资源管理计划、项目采购管理计划、项目风险管理计划、项目收尾管理计划。 识别项目干系人，制定项目干系人参与计划。 制定项目沟通管理计划，建立项目沟通渠道。 制定项目质量管理计划，实施项目质量保证。 制定项目人力资源管理计划，实施项目团队组建、项目团队建设、项目团队管理。 制定项目采购管理计划，实施项目采购。 制定项目风险管理计划，实施项目风险管理。 制定项目收尾管理计划，实施项目收尾。 	<ul style="list-style-type: none"> 按时完成项目计划。 项目预算控制在预算范围内。 项目风险管理计划得到有效实施。 项目质量管理计划得到有效实施。 项目人力资源管理计划得到有效实施。 项目采购管理计划得到有效实施。 项目风险管理计划得到有效实施。 项目收尾管理计划得到有效实施。 	<ul style="list-style-type: none"> 项目计划按时完成率。 项目预算控制在预算范围内。 项目风险管理计划得到有效实施。 项目质量管理计划得到有效实施。 项目人力资源管理计划得到有效实施。 项目采购管理计划得到有效实施。 项目风险管理计划得到有效实施。 项目收尾管理计划得到有效实施。

<ul style="list-style-type: none"> □□□□□□□□□□ - □□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□ □ - □□□□□□□□□□ - □□□□□□ □□□□□□□□□□ - □□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□ - □□□□□□□□□□ □□□□□□ 	<ul style="list-style-type: none"> - □□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□ 	<ul style="list-style-type: none"> - □□□□□□□□□□ - □□□□□□□□□□
<ul style="list-style-type: none"> □□□□□□□□□□ - □□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□ - □□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□ - □□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□ - □□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□ - □□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□ - □□□□□□□□□□ □ 	<ul style="list-style-type: none"> - □□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□ - □□□□□□□□□□ □□ - □□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□ 	<ul style="list-style-type: none"> - □□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□ - □□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□ - □□□□□□□□□□ □□ □□ □□
<p>□□□□□□□□□□ / □□□□□□□□□□ (Key Responsibilities and Activities)</p>	<p>□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□ (Key Objectives)</p>	<p>□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□ (Performance Indicators)</p>

- [] - []	[], [] []
----------------	--------------------

[] (Financial Responsibilities/Authorization)

[] (Item)	[] (Amount/Authorized level)		
	[] (Own Decision)	[] (Consulted by Superior)	[] (Superior Approval)
[] []	/		/
[] [] []			/
[] [] Back Order	/		/

[] (Working Relationship)

[] / [] []	[] []	[]
[] / []	[] []	[]
[]	[] []	[]
[] []	[] []	[]
[]	[] [] []	[]
[]	[] [] []	[]

[] (Job Specifications)

[] (Education Background)

[] [] / [] / [] []

[Empty box]

/ [Empty box]

/ [Empty box]

(Certification/Licensing)

[Empty box]

[Empty box]

(Professional Experiences)

- [Empty box]
- [Empty box]

5 [Empty box]
2 [Empty box]

[Empty box]

(Competencies)

[Empty box] (Knowledge)	[Empty box] (Skills)	[Empty box] [Empty box] / [Empty box] (Mental Abilities/Personalities)
<ul style="list-style-type: none"> - [Empty box] - [Empty box] [Empty box] - [Empty box] - [Empty box] [Empty box] [Empty box] [Empty box] 	<ul style="list-style-type: none"> - [Empty box] - [Empty box] - [Empty box] - [Empty box] - [Empty box] 	<ul style="list-style-type: none"> - [Empty box] - [Empty box] - [Empty box] - [Empty box] - [Empty box] / [Empty box]

[Empty box]

[Empty box] (Others)

[Empty box]

[Empty box] (Prepare By)	[Empty box] (Approved By)	[Empty box] (Acknowledged By)
(.....) [Empty box]/...../.....	(.....) [Empty box]/...../.....	(.....) [Empty box]/...../.....

Revision #6

Created 20 June 2023 08:13:00 by [Empty box]

Updated 9 September 2024 05:41:40 by [Empty box]