???????? CA

- □□□□□□□□□□□□□□□□□□
- □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□
- □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□

??????????????????????

□□□□□□□□□□□ (□□□)	□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□	□□□□□□□□□□□ (□□□□□□)	Financial Section Manager
□□□□	□□□□□□□ - □□□□□□□□□	□□□□	□□□□□□□ - □□□□□□□□□ □□□□□
□□□□□□□□□□□□ □□	□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□ - □□□□□□□□ □□□□□	□□□□□□□□□□□□□ □□□□	G4

□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ (Job Purpose)

1. □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□

□□□□

□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□ Statment□□□□□□□□□□□□□□□□	- □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□

□□□□

	, , , , , ,	

(Job Specifications)

(Education Background)

-, ,

/ / (Certification/Licensing)

(Professional Experiences)

	3

(Competencies)

(Knowledge)	**(Skills)**	/ **(Mental Abilities/Personalities)**

- □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ , □□□□□ □□□□□□□□□□□ - □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □ - □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□	- □□□□□□□□□□□□□□□□□□ Microsoft Office - □□□□□□□□□□□□□□□□□ , □□□□□□□□□□□ □□□□□□□□	- □□□□□□□□□□□□□□□□□□ - □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□ - □□□□□□□□□□ / □□□□□□□□□□□□ - □□□□□□□□□□□ - □□□□□□□□□□□□ - □□□□□□□□□□ - □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□ - □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□ - □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□

□□□□□□□□□□□□□□ □ (Others)

- □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ BC Account □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ - □□ - □□

□□□□□□□□ (Prepare By)	□□□□□□□□□□ (Approved By)	□□□□□□□□□□□□□□ (Acknowledged By)
(.....) □□□□□□ ...../...../.....	(.....) □□□□□□ ...../...../.....	(.....) □□□□□□ ...../...../.....

??????????????????????

□□□□□□□□□□□ (□□□)	□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□	□□□□□□□□□□□ (□□□□□□)	Cashier Payment Staff
□□□□	□□□□□□□ - □□□□□□□□□	□□□□	□□□□□□□ - □□□□□□□□□ □□□□□
□□□□□□□□□□□□□ □□	□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□	□□□□□□□□□□□□□ □□□	G3

□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ (Job Purpose)

1. □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□

1. □□□□

2. □□□□

3. □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□	1. □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□ 2. □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□ 3. □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □ 4. □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□	□□□□□□□□ □ ,□□□□ , □□□□□□□ □□□□□□□□ □□□□□□□□ □□□□□□□□ □□□□□□□□ □
4. □□□□□□□□□□□□□□□□□□ , □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□	1. □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□ 2. □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□ 3. □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□	□□□□□□□□ □ , □□□□□□□□ □□□□□□□□ □□□□□□□□ □□□□□□□□ □
5. □□□□□□□□□□□□□□□□□□ , □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□	1. □□□□□ Statement □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□ 2. □□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□	□□□□□□□□ □□□□□□□□ □□□□□ Statement

6. □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□	1. □□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□ □□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□ 2. □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□	
7. □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□	1. □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□ • □□□□□□□□□□□□□□ 30000 □□□ 2. □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□ / □□□□□□□□□□□□□□□ / □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□ 3. □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□	□□□□□□□□ □□□□□□□□ □□□□□□□□ □□□□□□□□ □□□□□□□□ - □□□□□□□□ □□□□□□□□ □□□□□□□□ □□

8. □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□ - □□□ □□□ □□□□□ □□□ .□□□□□□□□□□□□ □□□□□□	1.□□□□□□□□□□□□□ □□□ □□□□□□ □□□□□□□□□□ □□□ .□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□ 2.□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□ □□□□□□□□□□□□□ (□□□□□□□□□) □□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□ □□□ . □□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□ 3.□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□ □□□□□□□□□□□□□ (□□□□□□□□□) □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□ (□□□□□□□□□□□ □□□ .999 □□□ /)	

□□□□□□□□□□□□□□ (Major Challenge) :

- □□□□□□□□□□□□□□□□□□□

□□□□□□□□□□□□□□ /□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ /□□□□□□□□□
(Certification/Licensing)

□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ **(Professional Experiences)**

□□□□□□□□□□□□□□□□□□□

??????????????????????-??????????????

□□□□□□□□□□□ (□□□)	□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□ - □□□□□□□□□□□□□ □	□□□□□□□□□□□ (□□□□□□)	Cashier Receive Staff
□□□□	□□□□□□□ - □□□□□□□□□	□□□□	□□□□□□□ - □□□□□□□□□ □□□□□
□□□□□□□□□□□ □□	□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□	□□□□□□□□□□□□ □□□	G3

□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ (Job Purpose)

1. □□□□□□□ □□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□

1. □□□□□□□ □□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□ / □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□ Rebate □□□□□□□	□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□ 1.1 □□□□□□□□□□ PO □□□□□□□ Invoice □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□ Invoice □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□ 1.2 □□□□□□□□□□ PO □□□□□□□ Invoice□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□ □ /□□□□□□□□□ Vendor □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□ PO □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□ Invoice □□□□□□□□□□□□□□□□□ Invoice □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□ GR 1.3 □□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□ Invoice 1.4 □□□□□□□□□□□□□□□□□ □ PO □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□ PO □□□□□□□□□□□□□ GR □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□ 1.5 □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□ Invoice □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□	□□□□□□□ □□□□□□□ □□□□□□□ □□□□□□□ □□□□□ □□□□□□□ □□□□□□□ □□□□□□□ □□□□□□□ □□□□ □□□□□□□ □□□□□□□ □□□□□□□ □□□□□□□ □□□□ □□□□□□□ □□□□□□□ □□□□□□□ □□□□□□□ □□□□□□□ □□□□□□□ □□

2. □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□ E-mail, Fax.	2.1 □□□□□□□□□□□□□□□□□□ E-mail/Fax. □□□□□□□□ 2.2 □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□ BC	□□□□□□□ □□□□□□□ □□□□ , □□□□□□□ ,□□□□□□ □□□□□□□ □□□□□□□ □□□□□□□ □□□□□□□ □□□□□□
3. □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□	3.1 □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□ SPO / PASS	□□□□□□□ □□□□□□□ □□□□ / □□□□□□□ □□□□□□□ □□□□□□□ □□□□□□□ □

4. □□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□

6. □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□	- □□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□ □□	
7. □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□ / □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ PC □□□□□□□□□□□□□□□□	- □□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□ - □□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□ □□□ □□□□□□□□□□□□□□□□ □□□ PC	

□□□□□□□□□□□□□□ (Major Challenge)

- □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□

2.		
3.		
4.		
5.	,	

(Job Specifications)

(Education Background)

	-	-

/ / (Certification/Licensing)

(Professional Experiences)

	1

(Competencies)

(Knowledge)	**(Skills)**	**/ (Mental Abilities/Personalities)**
-	- Microsoft Office - ,	- - - / - -

□□□□□□□□□□□□□ □ (Others)

- □□□□□□□□□□□□□

??????????????????-??????????

□□□□□□□□□□□ (□□□)	□□□□□□□□□□□□□ □□□□□ - □□□□□□□□□□	□□□□□□□□□□□ (□□□□□□)	Cashier Receive Staff
□□□□	□□□□□□□ - □□□□□□□□□	□□□□	□□□□□□□ - □□□□□□□□□ □□□□□
□□□□□□□□□□□□□ □□	□□□□□□□□□□□□□ □□□□□	□□□□□□□□□□□□□ □□□	G3

□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ (Job Purpose)

1. □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□

1. □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□	1. □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□ PO □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□ Add-on □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□ 2. □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□ GR □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□ Add-on □□□□□□□□□□□□□□□□□ □ PO (□□□□□□□□□□□□□□□□ 1) 3. □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□ (□□□□□□□□□□□□□□□□□) □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□ PO □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□ □ /□□□□□□□□□□□ invoice □□□□□□□□□□□□□□□□□ /PO □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□ - □□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□ /□□□□□□□□□□ vendor □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□ 4. □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□ (□□□ Vendor □□□□□□□□□□□□□□□) □□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□ 3 □□□□□	□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□

2. □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□	1. □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□ (□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□) □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □ BC □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□ -□□□□□□□□ (□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□ E-mail, Fax. □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□ - □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□)	□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□

3. □□□□□□□□□□□□□□□□	1. □□□□□□□□□□□□□□□□

4. □□□

6. □□□□□□□□□□□□ Statement □□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□ 9888-1 □□□ 4147-7	1. □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□ BC (□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□) □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□

□□□□□□□□□□□□□□ /□□□□□□□□□□□ /□□□□□□□□□□□□ (Major Challenges)

- □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□

3. □□□□□□□□	□□□□□□□□

□□□□□□□□ (Prepare By)	□□□□□□□□□□ (Approved By)	□□□□□□□□□□□□□□ (Acknowledged By)
(.....) □□□□□□ ...../...../.....	(.....) □□□□□□ ...../...../.....	(.....) □□□□□□ ...../...../.....

??????????????????????-??????????????SCG

□□□□□□□□□□□ (□□□)	□□□□□□□□□□□

1. □□□□□□□ □□□□□ □□□□□□□

4. □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□ □□□□□□□□□□□□	1. □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□ 2. □□□□□□□□□□□□□□□□ Internet □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□ 3. □□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□	□□□□□□□ □□□□□□□ □□□□□□□ / □□□□□□□ □□□□□□□ □□□□ □□□□□□□ □□□□□□□ □□□□□□□ □
5. □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□	□□□□□□□□□□□□□□□□□□ SCG □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□ Internet □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□ □□□□□□□□□□□□□□□□	□□□□□□□ □□□□□□□ □□□□□□□ □□□□□□□ □□□□□□□ □□□□ □□□□□□□ □□□□□□□ □□□□□□□ □ □□□□□□□ □□□□□□ SCG
6. □□□□□ Apply □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□ 1 □□□ □□□□□□ SCG	- □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□ Apply □□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□ GR □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□	□□□□□□□ □□□□□□□ □□□□□□□ □□□ Apply □□□□□□□ □□□□□□□ □□□□□□□ □□□□□□□ □□ □□□□□□□ □□□□□□□

7. □□□□

3. □□□□□□□□	□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□ □□□□	□□□□□
4. □□□□□□□□□□□□	□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□ □□	□□□□□
5. □□□□□□□□	□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□ , □□□□□□□□□□□□ □□□	□□□□□□□□□□□□

□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ (Job Specifications)

□□□□□□□□□□□□ (Education Background)

□□□□□□□□□□□□□□□□	-□□□□□□□□□□□□	-□□□□□□□□□

□□□□□□□□□□□□□□ /□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ /□□□□□□□□□ (Certification/Licensing)

□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ (Professional Experiences)

□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□

- □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ BC Account □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□
- □□
- □□

□□□□□□□□ (Prepare By)	□□□□□□□□□□□ (Approved By)	□□□□□□□□□□□□□□□ (Acknowledged By)
(.....) □□□□□□ ...../...../.....	(.....) □□□□□□ ...../...../.....	(.....) □□□□□□ ...../...../.....

??????????????????????????

□□□□□□□□□□□ (□□□)	□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	□□□□□□□□□□□ (□□□□□□□)	Chief Cashier
□□□□	□□□□□□□ - □□□□□□□□□	□□□□	□□□□□□□ - □□□□□□□□□ □□□□□
□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□

□□□□

1. □□□□

- □□□□

??????????????????

□□□□□□□□□□□ (□□□)	□□□□□□□□□□□□□ □□□	□□□□□□□□□□□ (□□□□□□)	Cashier
□□□□	□□□□□□□ - □□□□□□□□□	□□□□	□□□□□□□ - □□□□□□□□□ □□□□□
□□□□□□□□□□□□ □□	□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□	□□□□□□□□□□□□ □□□	

□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ (Job Purpose)

□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□

□□□□

□□□□

(Job Specifications)

(Education Background)

	-	-

/(Certification/Licensing)

(Professional Experiences)

	1

(Competencies)

(Knowledge)	(Skills)	/(Mental Abilities/Personalities)
-	- Microsoft Office - , - ,	- - - / - - , , -

(Others)

- □□□□

Support ??????????????

| □□□□□□□□□□□□ (□□□□□□□□□□□

□□□□□□□□□□□□□□	- □□□□□□□□□□□□□□

	- □□□□

□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□	□□□□□□□ , □□□□□□□ , □□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□ , □□□□□□□□ , □□□□□□□□□□ , □□□□□□□□□□□□ □□ □□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□	□□□□□□
□□□□□□□□	□□□□□□□□□□□□ □□□□ □□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□	□□□□□□

□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ (Job Specifications)

□□□□□□□□□□□□□ (Education Background)

□□□□□□□□□□□□□□□ -□□□□□□□□□ ,□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□

□□□□□□□□□□□□□□□ /□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ /□□□□□□□□□□
(Certification/Licensing)

-

□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ (Professional Experiences)

□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□

- □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ , □□□□□ □□□□□□□□□□□ - □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □ - □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□	- □□□□□□□□□□□□□□□□□□ Microsoft Office - □□□□□□□□□□□□□□□□□ , □□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□	- □□□□□□□□□□□□□□□□□□ - □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□ - □□□□□□□□□□□ / □□□□□□□□□□□□ - □□□□□□□□□□□□ - □□□□□□□□□□□□ - □□□□□□□□□□ - □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□ - □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□ - □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□

□□□□□□□□□□□□□□□ □ (Others)

- □□□□□□□□□□□□□□□□□□□