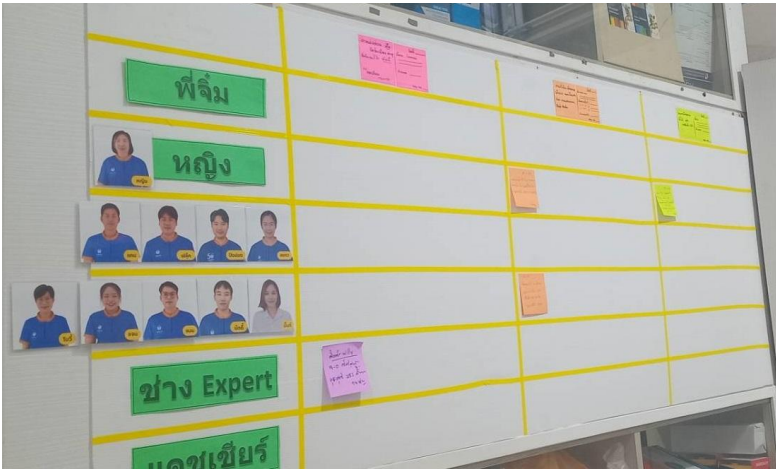


Link



นพดลพานิช
สร้าง | รากฐาน | ให้อิสรภาพ

ลูกค้าสัมพันธ์

Customer Service

ยินดีให้บริการค่ะ

สอบถามข้อมูลสินค้า | ซื้อสินค้า | ส่งสินค้าพิเศษ ได้ที่นี่

สำหรับลูกค้า "สำนักงานใหญ่" (S01)

แอดไลน์ได้แล้ววันนี้

ชื่อพนักงาน : **ปิ๊งปอง**

ช่องทางบริการไม่สะดว
เบอร์โทร : ๐๒-๖๖๖-๖๖๖๖







บริษัท นพดลพาณิชย์ จำกัด
392 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยใหม่-ลำปาง ต.ฟ้าฮ่าม อ.เมือง จ.เชียงใหม่
เลขผู้เสียภาษี : 0505533000157 (สำนักงานใหญ่)
โทร : 053-261-000 แฟกซ์ : 053-244-111
ลูกค้า : A13714 นางสาววิไลลักษณ์ มานะโชติพงษ์
ที่อยู่ : 222/496 ม.1 ต.สุเทพ อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่ 50200
เลขผู้เสียภาษี : 3509900662261

เลขที่เอกสาร : S01-QHVW6707-0478-004
วันที่ : 16/07/2567
เงื่อนไขการชำระเงิน : 1 วัน
ยื่นราคาถึงวันที่ : 28/02/2568
พนักงานขาย : 65057 อัจฉราภรณ์ อนันต์รัตน์
โทร/มือถือ :
อีเมล :

ขอขอบพระคุณที่ท่านไว้วางใจในบริการเรา ทางบริษัทมีความยินดีที่จะเสนอราคาสินค้า ดังต่อไปนี้

ลำดับ	รหัสสินค้า	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	ราคารวมภาษี
1	5713830592519	1,000	ตัว	24,690.00	24,690.00

ปั๊มน้ำอัตโนมัติ 780 ลิตร Grundfos รุ่น Scala1 5-55

ไม่ใช้ใบเสร็จรับเงิน

เงื่อนไข	ใบเสนอราคา		บริษัทไม่มีนโยบายให้ลูกค้า โอนเงินเข้าบัญชีส่วนตัวพนักงาน และบริษัท ไม่รับผิดชอบต่อความ เสียหายอันอาจจะเกิดขึ้น การชำระเงินทุกครั้งกรุณาเรียก ใบ เสร็จรับเงินหรือบิลเงิน สดทันที	หักส่วนลดรวม 0.00 ราคาสินค้า 23,074.77 จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม 1,615.23 จำนวนเงินทั้งสิ้น 24,690.00
หมายเหตุ สินค้า สั่งพิเศษ 14-20 วันทำการ สำนักงาน สิวลิ้งเชียงตุง โทร 0956624495	ตัวอักษร : สองหมื่นสี่พันหกร้อยเก้าสิบบาทถ้วน	65057 อัจฉราภรณ์ อนันต์รัตน์ 	พนักงานขาย/ผู้เสนอราคา	ผู้อนุมัติการเสนอราคา ลงชื่อผู้มีอำนาจในการสั่งซื้อ



นพดลพาณิชย์
สาขา | ราชดำเนิน | 18890

*** ไม่ใช่ใบเสร็จรับเงิน ไม่สามารถเรียกเก็บเงินจากเอกสารชุดนี้ ***
*** กรุณาเรียกเก็บใบเสร็จทุกครั้งที่ย้ายเงิน ***
ระดับลูกค้า :
พนักงานประจำ :

F-WS-402
BACKORDER
เอกสารภายในไม่ใช่กับลูกค้า

ชื่อลูกค้า A13714 นางสาววิไลลักษณ์ มานะโชติพงษ์ ที่อยู่ 222/496 ม.1 ต.สุเทพ อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่ 50200 โทร 095-662-4495 พนักงานขาย 65057 อัจฉราภรณ์ อนันต์รัตน์ วันที่ปิดส่งสินค้า 31/01/2568	เลขที่เอกสาร S01-BHVV6707-0165 วันที่ออกเอกสาร 16/07/2567 ยื่นราคาถึง 28/02/2568 เครดิต 1 วัน วิธีการจัดส่ง : ส่งให้
--	--

No.	รหัสสินค้า	สถานะ	qty ค้างส่ง	qty ที่จะส่ง	หน่วย	ราคา/หน่วย	ยอดค้างคงเหลือ
1	5713830592519 ปั้มน้ำอัตโนมัติ 780 ลิตร Grundfos รุ่น Scala1 5-55	ส่งพิเศษ	0.000	1.000	ตัว	24,690.00	24,690.00

เอกสารภายใน
ไม่ใช่ใบเสร็จรับเงิน

หมายเหตุ สินค้า ส่งพิเศษ 14-20 วันทำการ ส่งพนักงาน สีวดีเชิงลอย คุณ วิไลลักษณ์ 0956624495 ขอให้ตรวจสอบเช็ค คลังสินค้าไว้ดีที่ลูกค้าก่อนนำรำนบ้านลูกค้า เน้นๆๆๆๆ	หมายเหตุ 2	หักส่วนลดรวม 0.00 โครงการ :	รวมราคาสินค้า 23,074.77 จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม 1,615.23 จำนวนเงินทั้งสิ้น 24,690.00	
ยอดวงเงินอนุมัติ 1.00 บาท	ผู้ทำรายการ	ผู้ตรวจสอบอนุมัติราคา	ผู้อนุมัติวงเงิน	ลูกค้าเซ็นรับทราบ
ยอดวงเงินที่ใช้ 0.00 บาท				
วงเงินคงเหลือ 1.00 บาท	พัริศตา มูลย่อง			ยืนยันการสั่งซื้อ

ผู้พิมพ์ 35028 พิมพ์ ณ 2024-12-16 13:33:30

Page 1 of 1





*** ไม่ใช้ใบเสร็จรับเงิน ไม่สามารถเรียกเก็บเงินจากเอกสารชุดนี้ ***
 *** กรุณาเรียกเก็บใบเสร็จทุกครั้งที่มีชำระเงิน ***
 ระดับลูกค้า :

F-WS-404
Reserve Order
 เอกสารภายในไม่ใช้กับลูกค้า

ชื่อลูกค้า A13714 นางสาววิไลลักษณ์ มานะโชติพงษ์ ที่อยู่ 222/496 ม.1 ต.สุเทพ อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่ 50200 โทร 095-662-4495 พนักงานขาย 65057 อัจฉราภรณ์ อนันต์รัตน์ ใบสั่งซื้อของลูกค้า	ส่งไปที่/ship to พิกัด 0, 0 ผู้รับสินค้า ผู้ติดต่อ วันที่จัดส่ง 17/12/2567 เงื่อนไขการออกบิล วิธีการจัดส่ง รับผิดชอบ	เลขที่ใบสั่งขาย S01-ROVW6712-0305 วันที่ออกเอกสาร 13/12/2567 เงื่อนไขการส่งสินค้า 1 วัน เลขที่อ้างอิง
---	---	--

No	รหัสสินค้า	น้ำหนัก	คลัง	qty ที่สั่ง	qty ที่ค้างส่ง	หน่วย	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ยอดคงคงเหลือ
1	5711497234216 ปั้มน้ำอัตโนมัติ 550 วัตต์ Grundfos รุ่น Scala2 3-45	0.00	S1-A / -	1.000	0.000	ตัว	23,500.00	23,500.00	23,500.00
2	2449019 ค้ำแรงกดค้ำ+ซ่อมแซม	0.00	S1-A / -	1.000	0.000	ครั้ง	2,000.00	2,000.00	2,000.00
น้ำหนักรวม		0.00							

ไม่ใช้ใบเสร็จรับเงิน

หมายเหตุ	พนักงานเร่งรัด :	หักส่วนลดรวม 810.00	รวมมูลค่าสินค้า 23,074.77
		โครงการ :	จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม 1,615.23
			จำนวนเงินทั้งสิ้น 24,690.00
			คงค้างชำระ 24,690.00
ตัวอักษร : สองหมื่นสี่พันหกร้อยเก้าสิบบาทถ้วน			
	ผู้ทำรายการ	ผู้ส่งของ	ผู้อนุมัติการขาย
	Waramat Santhiticharoenwong	อัจฉราภรณ์ อนันต์รัตน์	ลูกค้าเซ็นรับทราบ
			ยืนยันการสั่งซื้อ

PAR67-CR-003

??

??????

3/3/2568

____ / ____ / ____ / _____ _____ _____

_____ (_____)

____ LINE Official

_____	_____
<p>1. _____ _____ _____ _____ _____ 2. _____ _____ _____ _____ 3. _____ _____ _____</p>	<p>1. _____ _____ _____ 2. _____ _____ Line OA ____ 5- 10 ____ WI- _____</p>

มาตรฐานการตอบคำถามลูกค้า

วัตถุประสงค์ เพื่อให้การสื่อสารมีความเป็นมืออาชีพ และสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า

ลักษณะของมาตรฐานการตอบคำถามลูกค้า :

1. การตอบอย่างรวดเร็ว

- คำตอบควรได้รับภายในเวลา ไม่เกิน 15 นาที
- มีการแจ้งยืนยันว่าได้รับคำถามแล้ว และจะดำเนินการตอบคำถามต่อไป
เช่น จะตอบกลับลูกค้าภายใน 3 นาที

2. ความชัดเจนและกระชับ

- ตอบคำถามอย่างตรงไปตรงมา และให้ข้อมูลที่ลูกค้าต้องการ เช่น
ลูกค้า : สอบถาม สีน้ำ ค่ะ
พนักงานขาย : ลูกค้าต้องการสีน้ำ ทา ภายใน หรือ ภายนอก ค่ะ
- หลีกเลี่ยงการใช้คำศัพท์ที่ซับซ้อนหรือเข้าใจยาก
- หากมีข้อสงสัยเพิ่มเติม ควรแนะนำให้ลูกค้าติดต่อกลับ

3. การใช้ภาษาที่สุภาพและเป็นมืออาชีพ

- ใช้ภาษาที่สุภาพและเป็นทางการ เพื่อแสดงถึงความเคารพและให้เกียรติแก่ลูกค้า เช่น
เดี่ยว ใช้เป็น รอสักครู่
⇒ รอสักครู่ เช็คสินค้า ให้นะคะ
⇒ สักครู่ ตรวจสอบ ให้ค่ะ
- หลีกเลี่ยงการใช้คำที่ไม่สุภาพหรือเป็นทางการเกินไป

4. การฟังและเข้าใจความต้องการของลูกค้า

- รับฟังคำถามหรือข้อสงสัยจากลูกค้าอย่างรอบคอบ
- ไม่ควรตอบคำถามโดยข้ามประเด็นหรือไม่ให้ความสำคัญกับข้อสงสัยที่ลูกค้ากล่าวถึง

5. การเสนอทางเลือกและคำแนะนำ

- หากลูกค้าร้องขอคำแนะนำหรือทางเลือก ควรให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์และสอดคล้องกับสถานการณ์
- หากมีทางเลือกอื่นๆ ให้ชัดเจนว่าแต่ละทางเลือกมีข้อดีและข้อเสียอย่างไร
โดยอาจจะถ่ายรูปสินค้า หรือ แคตตาล็อก ให้ลูกค้าพิจารณาเลือก

6. การใช้โทนเสียงที่เป็นมิตร

- ควรให้คำตอบที่มีความอ่อนโยน และสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรในการสื่อสาร
- หลีกเลี่ยงการตอบด้วยคำพูดที่ทำให้ลูกค้ารู้สึกไม่ดีหรือถูกตำหนิ

7. การแก้ปัญหาที่มีประสิทธิภาพ

- หากลูกค้ามีปัญหาหรือคำร้องเรียน ควรตอบอย่างมีประสิทธิภาพและเสนอวิธีแก้ไขที่เหมาะสม
- หากจำเป็นต้องให้ลูกค้ารอการดำเนินการ ควรอธิบายสถานการณ์และระยะเวลาให้ชัดเจน

8. การตรวจสอบและสรุปคำตอบ

- หลังจากตอบคำถาม ควรทบทวนคำตอบเพื่อให้มั่นใจว่าไม่มีการเข้าใจผิดและข้อมูลที่ให้ถูกต้อง
- สรุปคำตอบให้ลูกค้าเข้าใจได้ง่าย และให้คำแนะนำที่ชัดเจน

**** ข้อควรระวัง การสรุป ไม่ใช่ การใช้คำซ้ำๆ ย้ำ มากจนเกินไป ****

9. การทำตามสัญญา

- หากมีการให้คำมั่นว่าจะดำเนินการบางอย่าง ควรทำให้ตรงตามกำหนดเวลาและเงื่อนไขที่สัญญาไว้

เช่น การนัด วัน / เวลา ในการจัดส่ง

10. การใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

- ใช้เครื่องมือหรือระบบการติดตามคำถามและคำตอบ เช่น ระบบ CRM (Customer Relationship Management) เพื่อจัดการคำถามจากลูกค้าอย่างเป็นระเบียบ
- หากคำถามมีความซับซ้อน สามารถใช้สื่อรูปภาพ วิดีโอ หรือเอกสารเพิ่มเติมในการอธิบาย

ตัวอย่างการตอบคำถามลูกค้า:

ลูกค้า: “สินค้าที่สั่งไปยังไม่ถึงเลยครับ”

พณง. : “สวัสดีค่ะ/ครับ ขอขอบคุณที่ติดต่อมาค่ะ ขออภัยในความไม่สะดวกที่เกิดขึ้น ขอทราบชื่อ หรือ สมาชิก ของลูกค้า ได้ไหมคะ/ครับ เพื่อให้เราสามารถตรวจสอบสถานะการจัดส่งได้อย่างรวดเร็วค่ะ/ครับ ขอขอบคุณค่ะ/ครับ”

จากกรณีศึกษา ที่เกิดขึ้น

- การสื่อสารกับลูกค้า ไม่ตรงวัตถุประสงค์ ไม่ได้สอบถามการใช้งานของลูกค้า หรือ แนะนำไม่ตรงใจลูกค้า



Rainie 🌞 🌻 🔊

🔔 ต้องดำเนินการ

🔔 ดำเนินการแล้ว

🔍 ค้นหา



17.03 น.



รบกวนขอถามราคาสินค้าเพิ่มเติมนะคะ

- สมาร์ทบอร์ด SCG 8.0 มม. เป็น ขอบลาด แทนตะค
- วีวาร์บอร์ด 16.0 มม.
- สกรู ยิปซัม ยาว 1 นิ้ว
- สกรู ปลายแหลม สมาร์ทบอร์ด 25 มม.
- สกรู ปลายสว่าน วีวาร์บอร์ด
- ปูนฉาบสมาร์ทจอยท์ SCG
- ฝ้าฉาบยิปซัม
- ฝ้าฉาบยิปซัม
- ฝ้าฉาบดาดขาว สมาร์ทบอร์ด
- โฟมเส้นวีวาร์
- โพลียูรีเทน วีวาร์เฟล็กซ์
- วีวาร์ อีพ็อกซี
- วีวาร์เคลียร์การ์ด

23.50 น.

26 ก.พ. (พ.)

Bovy 🍻 Athcraporn 😊

อ่านแล้ว
7.34 น.

ได้เลยค่ะ

Bovy 🍻 Athcraporn 😊

อ่านแล้ว
7.52 น.



ดาวนโหลด



แล้วราคาสมารถบอร์ด ขอบเรียบ กับขอบลาด ราคาเท่ากันไหมยยคะ

8.45 น.

Bovy Athcraporn



อ่านแล้ว
9.06 น.

ดาวนโหลด



รบกวนขอคอนเฟิร์มอีกทีนะคะ

13.11 น.



ตัวสมารถบอร์ดมีเป็น ขอบลาด ไหมยยคะ

ไม้อะแบบขอบเรียบคะ

13.12 น.

วันนี้



ขอสั่งวีว้าบอร์ด 16.0 มม. 8 แผ่นคะ

1.51 น.



ได้คิวส่งเร็วสุดวันไหนคะ

รบกวนขอเปลี่ยนแอดมินคนขายนะคะ

จะขอสอบถามสินค้าอื่นเพิ่มเติมด้วยคะ

1.52 น.

ying วรามาศ *U_U*

อ่านแล้ว

สวัสดีคะ

อ่านแล้ว
8.40 น.

สักรูให้น้อง ฟลัก ติดต่อลูกค้านะคะ



ได้คะ รบกวนด้วยนะคะ

8.42 น.

ying วรามาศ *U_U*

อ่านแล้ว

คะ

อ่านแล้ว
8.51 น.

ลูกค้าจะสอบถามสินค้าอะไรเพิ่มเติมคะ



sikaflex ultra extra สีดำ
ผ้ายิปซั่ม
ผงยิปซั่ม 25 โวล
แลคเกอร์พร้อมใช้ สีใสต้าน
กระดาศทรายเบอร์ 3 ชัดไม้
กระดาศทรายเบอร์ 0 ชัดไม้
สีอะคริลิค สีขาวด้าน ถึงใหญ่
สีรองพื้น 7 ลิตร ปูนใหม่

8.59 น.

WH202-รายงานเคลื่อนไหวสินค้า

ปี : 2025 (BCNP) วันที่ : 11/12/2025 - 11/12/2025
คลัง : S1-A - S2-D ชั้นเก็บ : -- VND
สินค้า : 8854346000154 / LANKO 361 ป้ายแบบลอนกรีด 20 ลิตร (ลัง)

รหัสคลัง	คลัง/ชั้นเก็บ/ ส่วน	วันที่	เวลา	เลขที่เอกสาร	รายวัน	ปริมาณเข้า	ปริมาณออก	ปริมาณคงเหลือ
S1-A	สนง.โซวูน							15.00
	-							15.00
	1				ยอดคงมา	16.00		16.00
	2	11/12/2025	11:05:18	S01-1HW6812-0573	ขายสินค้า 1.00 ลัง ชั้นเก็บ -		1.00	15.00

25/12/25

Timeline



นี่ 📄

เขียนขึ้นใหม่เสร็จ.pdf
โทรลัดไฟล์ได้ถึง 18 ธ.ค. 11.00 น.
ขนาด 1.0MB

นี่เด็ก | บ่นเด็กเป็น... | เสร็จ | ส่งไปฝั่ง Keep Memo

- ลูกค้าเข้ามาตอน 10.48น. ติดต่อเรื่องรับของแต่แจ้งว่าจากที่อยู่ที่แหวเลยเข้าใจว่าเป็น ยู่ยงโครงการจึงโทรประสานงานไปที่โครงการแต่ทำไมใช่
- หลังจากที่ไม่ใช่ทางโครงการเลยติดต่อไปสาขา ซึ่งสาขาไม่รับสาย เลยโทรย้ำไปอีกรอบ
- พอรับสายเสร็จทางสาขาทำส่งตัวเองสาร ส่งมาให้ในกลุ่มฝากบิลทาง Line รวมของ สนงและสาขาสรุปแล้ว สาขา ส่งบิลมาให้กับ สนง เวลา 11.00 น. ทางสนง. ไปจัดของและออกบิลให้กับลูกค้าช่วง 11.05น ช่วงที่พนักงานขาย(แหว) ไปจัดของ ลูกค้าแจ้งว่าเดี๋ยวเข้ามาครับ



นี่ 📄

@Flukwan
ขอฝากจัดของที่ลูกค้ากำลังเฝ้า3

11.00 น.



บันทึกภายใน

ฉบับล่าสุด

หน่วยงาน นพดลพานิช เชียงใหม่ (แยกคันเปา)

เลขที่ SP2568/32

วันที่ 13 ธันวาคม 2568

เรียน ผู้จัดการแผนกบุคคล และธุรการ

เรื่อง ผลการตรวจนับสต็อกสินค้า นางสาว พลอยไพลิน กันจិនะ

สิ่งที่แนบมาด้วย

- | | |
|---|---------------|
| 1. เอกสารตรวจนับสต็อกสินค้า พร้อมข้อมูลการตรวจนับ | จำนวน 27 ฉบับ |
| 2. GR114 รายงานตรวจสอบค่าบริการฝากสินค้า SPO (ปัจจุบัน) | จำนวน 0 ฉบับ |
| 3. GR 115 รายงานการคิดค่าบริการฝากสินค้า SPO | จำนวน 0 ฉบับ |

ทางแผนกฯ ได้รับแจ้งจาก นางสาว พลอยไพลิน กันจិនะ รหัสพนักงาน 60104 ตำแหน่ง พนักงาน ประชาสัมพันธ์ มีความประสงค์จะลาออกจากการเป็นพนักงานดังกล่าวทางแผนก จึงได้ทำการตรวจนับและตรวจสอบรายงานต่างๆ ในส่วนของพนักงานดังกล่าวสรุปได้ดังต่อไปนี้.-

1.สรุปผลการตรวจนับสินค้า ดังนี้.-

- | | |
|--|---------------------|
| 1.1 มูลค่าสินค้าที่ทำรายการตรวจนับมียอดเป็นลบ | จำนวน - 11, 587 บาท |
| 1.2 มูลค่าสินค้าที่ทำรายการตรวจนับมียอดเป็นบวก | จำนวน 7,810 บาท |
| 1.3 สรุปผลการตรวจนับสินค้ามีผลต่างทั้งหมด | จำนวน - 3,777 บาท |

2. สรุปรายงานตรวจสอบค่าบริการค่าบริการฝากสินค้า SPO

- | | |
|--|--------------|
| 2.1 GR114 รายงานตรวจสอบค่าบริการฝากสินค้า SPO (ปัจจุบัน) | ไม่มียอดค้าง |
| 2.2 GR 115 รายงานการคิดค่าบริการฝากสินค้า SPO | ไม่มียอดค้าง |

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ และ ให้หัวหน้างาน Section Manager , Division , Store General Manager และ ผู้อำนวยการฝ่ายค้าปลีก พิจารณาคำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

จิตรธรรณ อักกิ (นางวิภาวรรณ อักกิ) ธุรการ Support 13./12./68	 (นายวิชากร แก้วดี) Support Division 18./12./68	กิตติพงศ์ กันตังผล (นางสาว กิตติสุดา กันตังผล) Service Division A 13./12./2568	(นางสาวภัทราภรณ์ เกษปัญญา) Sale Division A/...../.....	(นางพรทิพย์ ทองงาม) Store General Manager/...../.....

PAR69-CR-001

??

???

13/02/69

S01-S02

2569

Line

Multiple lines of placeholder text represented by boxes.



Samat PhuangprasertB

ต้อง
ดำเนินการ

ดำเนินการ
แล้ว

ค้นหา

6 ก.พ. (ศ.)

8.08 น.

ผู้ใช้นี้เพิ่มคุณเป็นเพื่อนแล้ว

ข้อความตอบกลับอัตโนมัติ

ขอบคุณที่แอดเราเป็นเพื่อน

อ่านแล้ว
8.08 น.



สวัสดีครับสอบถามปิ่นน้ำ

8.08 น.

Bovy Athcraporn

อ่านแล้ว
8.09 น.

สวัสดีค่ะ



มีปิ่นน้ำขายไหมครับ

10.55 น.



Samat PhuangprasertB

ต้อง
ดำเนินการ

ดำเนินการ
แล้ว

ค้นหา



ขอรายละเอียดสินค้าได้ไหมครับ

10.56 น.

Bovy Athcraporn

อ่านแล้ว
10.58 น.

มีค่ะลูกค้าอยากได้ก็ติดต่อค่ะ

Bovy Athcraporn

อ่านแล้ว
10.59 น.

ที่ร้านมีของอีตาชื่อกับมิดดชู่ลูกค้า



400 กี่วัตต์ ครับ

14.40 น.

Bovy Athcraporn

อ่านแล้ว
14.41 น.

ซักครู่ค่ะ

Bovy Athcraporn





Samat PhuangprasertB

ต้อง
ดำเนินการ

ดำเนินการ
แล้ว

ค้นหา

14.44 น.

ดาวโหลด



ราคาเท่าไรครับ

14.44 น.

Bovy 😊 Athcraporn 😊

อ่านแล้ว
14.44 น.

มีม้าน้ำอินเวอร์เตอร์ HITACHI WM-PV400XX2 / 400 วัตต์ 15390 บาทค่ะ

Bovy 😊 Athcraporn 😊

อ่านแล้ว
14.45 น.

ลูกค้ามีสมาชิกกับทางร้านมั้คะถ้ามียังสามารถลดราคาได้คะ

Bovy 😊 Athcraporn 😊



Samat PhuangprasertB

ต้อง
ดำเนินการ

ดำเนินการ
แล้ว

ค้นหา

อ่านแล้ว
14.47 น.



ดาวโหลด



จำนวน20เครื่องมีไหมครับ

14.48 น.

Bovy 😊 Athcraporn 😊

อ่านแล้ว
14.48 น.

ขอเช็คสินค้ากับทางโรงงานซักครั้งนะคะ

Bovy 😊 Athcraporn 😊

อ่านแล้ว
14.49 น.

รบกวนขอเบอร์ติดต่อกลับหน่อยคะขอบคุณค่ะ


Samat PhuangprasertB 🔊 🗨️ ต้องดำเนินการ 📌 ดำเนินการแล้ว 🔍 ค้นหา

14.49 น.

กรมพลำธิการทหารเรือ 120/185 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000165481
 0630845406 สามารถ

14.50 น.

Bovy 🥰Athcraporn 🥰



อ่านแล้ว

Samat PhuangprasertB 🔊 🗨️ ต้องดำเนินการ 📌 ดำเนินการแล้ว 🔍 ค้นหา

📄 **เงื่อนไขการชำระเงิน.pdf**
 รูปแบบไฟล์: pdf
 ขนาด: 299.05 KB
 โหลดได้ตั้ง: 10 ก.พ. 2031 15.45 น.

15.46 น.

ดาวโหลด


ถ้าตกลงผมจะให้ทำใบเสนอราคาผมจะไปยื่นที่ประชุมให้ก่อนครับ

ถ้านายตกลง ผมจะทำเอกสารออกใบPOให้ครับ

15.46 น.

Bovy 🥰Athcraporn 🥰

อ่านแล้ว
 15.52 น. ได้เลยคะขอบคุณคะ





ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย บริษัท นพทอพาณิชย์ จำกัด
ที่อยู่ ๑๕๒ ถนนสุขุมวิทซอยใหม่ ๕-บางลำภูสาม
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๕๓-๒๔๔-๑๑๑ ๐๕๓-๒๖๒-๐๐๐
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๕๐๕๕๓๑๐๐๑๕๑๗

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๐๐๖๐/๒๕๖๕
วันที่ ๐๕/๐๒/๒๕๖๕
ที่อยู่ กรมพลเรือการทหารเรือ
๑๒๐/๑๔๕ แขวงบางนาใต้ เขตบางนา
กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๖๐
โทรศัพท์ ๐๒๓-๐๘๔-๕๔๐๖

ตามที่ผู้ขาย บริษัท นพทอพาณิชย์ จำกัด ได้เสนอราคาต่อ กรมพลเรือการทหารเรือ
จึงได้รับราคาและตกลงซื้อตามรายการต่อไปนี้

Table with 6 columns: ลำดับ, รายการ, จำนวน, หน่วย, ราคาต่อหน่วย (บาท), จำนวนเงิน (บาท). Includes item for HITACHI WM-FV400XXL2 4000 and summary rows for total amount, 7% discount, and final total.

การสั่งซื้ออยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- ๑. กำหนดส่งมอบ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ นับจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
๒. การชำระเงินเป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายของกรมพลเรือการทหารเรือเท่านั้น
๓. สถานที่ส่งมอบ กรมพลเรือการทหารเรือ
๔. สวมสิทธิคำประกันที่ส่งมอบก่อนกำหนด โดยคิดค่าประกันรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๒ ของราคาที่ยัง
มิได้ส่งมอบจนกว่าจะ ได้ส่งมอบครบถ้วนนับตั้งแต่วันที่ส่งมอบกำหนด
๕. ผู้ซื้อสงวนสิทธิ์จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้าไม่มีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ
๖. ผู้ซื้อจะต้องชำระค่าสินค้าทั้งหมดเมื่อผู้ขายจัดส่งสินค้าแล้วเสร็จครบตามสัญญาภายในวันจัดส่ง

ลงชื่อ... ผู้ขาย (บริษัท นพทอพาณิชย์ จำกัด)
ลงชื่อ... (พลเรือตรี สุทธิชัย จันทน์นาค) (รอง ผอ.กองคลัง) (ร.ท.ท.)



เงื่อนไขการชำระเงิน (กรมพลเรือการทหารเรือ)

- ข้อ 1 ผู้ซื้อต้องส่งมอบพัสดุให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กรมพลเรือการทหารเรือกำหนด และต้องส่งมอบ ณ สถานที่ที่หน่วย งาน
ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ โดยที่พัสดุต้องอยู่ในสภาพสมบูรณ์ หรือใช้งาน และเป็นไปตามคุณลักษณะเฉพาะทุกประการ
ข้อ 2 ภายหลังจากส่งมอบพัสดุ ผู้ซื้อจะดำเนินการแจ้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อทำการตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน
และความสมบูรณ์ของพัสดุดำเนินการในใบสั่งซื้อ หากพบว่าเป็นไปตามเงื่อนไขและคุณลักษณะที่กำหนด ให้ถือว่า "ตรวจรับถูกต้อง"
ข้อ 3 เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดুরับรองผลการตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ผู้ซื้อจะดำเนินการจัดเอกสารเบิกจ่ายตาม ขึ้น
ตอนราชการ และจะแจ้งให้ผู้ขายหรือผู้มีอำนาจมอบ กรมพลเรือการทหารเรือ ในวันทำการถัดไป ในบัญชีบุคคลเข้ามารับเช็คเงิน
ชำระค่าสินค้า ณ หน่วยงานของกรม
ข้อ 4 เช็کت่อกำออกโดยกรมพลเรือการทหารเรือสามารถนำไปขึ้นเงินได้ทันที ณ สถาบันการเงิน โดยไม่ต้องรอรระยะเวลา 3 - 7 วัน
ทำการ

ลงชื่อ... (พลเรือตรี สุทธิชัย จันทน์นาค) (เจ้ากรมพลเรือการทหารเรือ (ร.ท.ท.ท.))



ลงชื่อ... (พลเรือตรี สุทธิชัย จันทน์นาค) (รอง ผอ.กองคลัง) (ร.ท.ท.ท.ท.)

ลงชื่อ... (นาวาเอกหญิง อรุณดา ธีระกุล) (รอง ผอ.กอง.ร.ท.ท.ท.)

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
<p>1.</p> <p>XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</p> <p>XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</p> <p>□</p>	<p>1.</p> <p>XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</p> <p>XXXXXXXXXX XXXXXXX XXXXXXX</p> <p>XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</p> <p>XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</p> <p>XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</p> <p>XXXXXX WI-SA-022</p> <p>XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</p> <hr/> <p><u>(Anti-Fraud SOP)</u></p>